

Regulament privind organizarea și funcționarea Programului de formare psihopedagogică

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare la Universitatea din Petroșani a Programului de formare psihopedagogică (PFPP) în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, nivelul I și nivelul II.

Art. 2. Programul de formare psihopedagogică se organizează și funcționează în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, în baza următoarelor acte normative:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4139/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Petroșani în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS);
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclurile de studii universitare de licență și master;
- Carta Universității din Petroșani;
- Alte acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

Art. 3. Misiunea programului de formare psihopedagogică constă în pregătirea și perfecționarea pedagogică, psihologică, didactică și practică a studenților și absolvenților de învățământ superior care optează pentru profesia didactică și vizează formarea psihopedagogică, metodică și practică a studenților și absolvenților învățământului universitar care optează pentru profesia de cadru didactic.

Capitolul II. Organizarea Programului de formare psihopedagogică

Art. 4. (1) În Universitatea din Petroșani, Programul de formare psihopedagogică (PFPP) se organizează în cadrul Facultății de Științe Economice, Administrative și Sociale (FSEAS).

(2) Organizarea programului de formare psihopedagogică urmărește dezvoltarea și certificarea competențelor specifice profesiei didactice. Certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține ca urmare a promovării următoarelor niveluri de formare psihopedagogică:

- a. **nivelul I (inițial) - corespunzător ciclului I - studii universitare de licență** - care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar, gimnazial, profesional și în ciclul inferior al liceului, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b. **nivelul II (de aprofundare) - corespunzător ciclului II - studii universitare de master** - care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice la toate nivelurile învățământului preuniversitar, cu satisfacerea cumulativă a două condiții:

- i. acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică obținute prin cumularea celor 30 de credite de la nivelul I cu cele 30 de credite de la nivelul II;
- ii. absolvirea uneia dintre următoarele categorii de studii:
 - studii universitare de master;
 - studii universitare de lungă durată;
 - program postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite;
 - program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizat după absolvirea studiilor universitare de master sau a studiilor universitare de lungă durată.

Art. 5. Programul de formare psihopedagogică din cadrul Universității din Petroșani este organizat atât la *forma de învățământ cu frecvență* (în sistemul creditelor de studiu transferabile) pe parcursul studiilor universitare de licență (nivel I), respectiv master (nivel II), cât și *în regim postuniversitar*, pentru ambele niveluri de certificare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel:

- a. **nivelul I la forma de învățământ cu frecvență** (cu durata de 3 ani) este organizat în paralel cu studiile universitare de licență și poate fi urmat pe locuri finanțate de la bugetul de stat și pe locuri cu taxă;
- b. **nivelul II la forma de învățământ cu frecvență** (cu durata de 2 ani) este organizat în paralel cu studiile universitare de master și poate fi urmat pe locuri finanțate de la bugetul de stat și pe locuri cu taxă;
- c. **nivelul I în regim postuniversitar** (cu durata de 1 an) este organizat după același plan de învățământ ca la nivelul I la forma de învățământ cu frecvență și poate fi urmat pe locuri cu taxă;
- d. **nivelul II în regim postuniversitar** (cu durata de 1 an) este organizat după același plan de învățământ ca la nivelul II la forma de învățământ cu frecvență și poate fi urmat pe locuri cu taxă.

Art. 6. (1) La **programele de formare psihopedagogică** organizate la forma de **învățământ cu frecvență** se pot înscrie studenții Universității din Petroșani înmatriculați la studii universitare de licență și master. Statutul financiar al studentului în cadrul programului de formare psihopedagogică, organizat în paralel cu studiile universitare de licență/master, este identic cu cel pe care studentul îl are în cadrul programului de studii universitare de licență/master pe care îl urmează (cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă).

(2) Programele de formare psihopedagogică la forma de învățământ cu frecvență se organizează pentru toate domeniile de studii universitare de licență în care Universitatea din Petroșani are programe de studii universitare de licență autorizate/acreditate.

(3) Specializarea la care se poate înscrie studentul în cadrul programului de formare psihopedagogică, la forma de învățământ cu frecvență, este cea pe care o urmează în cadrul studiilor universitare de licență/master la Universitatea din Petroșani.

Art. 7. (1) Studenții se pot înscrie la Nivelul I al programului de formare psihopedagogică fie în anul I de studii, fie într-un an de studii superior - exceptând anul terminal (studenții reînmatriculați/admiși la a doua facultate / admiși la continuare de studii / beneficiari de mobilitate academică / avansași în an superior), cu aplicarea aceluiași criterii de admitere. Comisia de recunoaștere a creditelor, numită la nivelul FȘEAS, va stabili disciplinele de diferență ce urmează a fi parcurse de student.

(2) Studenții înscriși la programele de formare psihopedagogică pot parcurge, cu avizul Consiliului de Administrație, 2 ani de studii într-un singur an.

(3) Studentul înscris la programul de formare psihopedagogică are obligația să anunțe imediat secretariatul PFPP de orice schimbare a statutului său academic - repetarea unui an universitar, întreruperea studiilor, schimbarea formei de finanțare (buget/taxă) etc.

(4) Studentul înmatriculat la un program de formare psihopedagogică este exmatriculat în următoarele situații:

- a. retragerea de la studii pe parcursul anului universitar - studentul va fi exmatriculat la sfârșitul anului universitar, fără drept de reînmatriculare;
- b. pierderea statutului de student pe parcursul studiilor universitare de licență/master - la cererea studentului, acesta poate fi reînmatriculat, în condițiile stabilite prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Universitatea din Petroșani în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS), după redobândirea statutului de student;
- c. studentul care la data absolvirii studiilor universitare de licență/master, nu a obținut toate creditele stabilite prin planul de învățământ pentru programul de formare psihopedagogică.

(5) Studentul care nu a obținut toate creditele stabilite prin planul de învățământ pentru programul de formare psihopedagogică, poate solicita prelungirea studiilor, până cel târziu la data absolvirii studiilor universitare de licență/master (pe perioada în care are statut de student).

(6) Studentul care nu a obținut toate creditele stabilite prin planul de învățământ pentru programul de formare psihopedagogică, dar a absolvit studiile universitare de licență/master (nu mai are statut de student) poate solicita înmatricularea și finalizarea studiilor la programele de formare psihopedagogică în regim postuniversitar, cu recunoașterea creditelor obținute anterior.

Art. 8. (1) La **programele de formare psihopedagogică** organizate în **regim postuniversitar** se pot înscrie absolvenții Universității din Petroșani sau ai altor instituții de învățământ superior, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Înscrierea, în regim postuniversitar, la programul de formare psihopedagogică, nivelul I este condiționată de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a. studii universitare de licență;
- b. studii universitare de master;
- c. studii universitare de lungă durată;
- d. programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
- e. programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări;
- f. studii universitare de scurtă durată.

(3) Înscrierea în regim postuniversitar la programul de formare psihopedagogică, nivelul II este condiționată de absolvirea programului de formare psihopedagogică de nivel și de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a. studii universitare de master;
- b. studii universitare de lungă durată;
- c. programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de master;

d. programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.

(4) Programele de formare psihopedagogică în regim postuniversitar sunt parcurse numai în regim cu taxă. Cuantumul taxelor de studii aferente programelor de formare psihopedagogică se stabilește anual de Senatul Universității din Petroșani.

(5) Programele de formare psihopedagogică în regim postuniversitar se organizează pentru toate domeniile de studii universitare de licență în care Universitatea din Petroșani are programe de studii universitare de licență autorizate/acreditate.

Capitolul III. Admiterea la Programul de formare psihopedagogică

Art. 9. Admiterea la programul de formare psihopedagogică se organizează în două sesiuni (iulie și septembrie), în condiții identice, înainte de începerea anului universitar. Calendarul concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, nivelele I și II, este prevăzut în *Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclurile de studii universitare de licență și master*.

Art. 10. (1) Studenții admiși și înmatriculați la programele de studii universitare de licență/master se pot înscrie pentru concursul de admitere la programul de formare psihopedagogică (nivel I sau II) **concomitent cu parcurgerea studiilor universitare de licență, respectiv de master**, având calitatea de student, prin selectarea **în platforma de admitere on-line** a câmpului destinat acestei opțiuni.

(2) Înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel I și II, **în regim postuniversitar**, se realizează la **secretariatul PFPP**, în condițiile prevăzute la art. 8 din prezentul Regulament.

(3) Pentru cetățenii străini, procesul de admitere se va organiza în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români, cu condiția să fie respectate cerințele legate de admiterea la studii a cetățenilor străini și a romanilor de pretutindeni.

(4) Recunoașterea studiilor efectuate în afara României de cetățenii străini și de cetățenii români care au absolvit studiile în altă țară se va realiza de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației - Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED) - înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, iar pentru cetățenii din state non UE de către direcțiile de specialitate din Ministerul Educației.

Art. 11. (1) Dosarul de candidatură pentru înscrierea la programele de formare psihopedagogică, nivelul I și II, va conține următoarele:

- a. cererea de înscriere, în copie certificată "conform cu originalul";
- b. certificatul de naștere, în copie certificată "conform cu originalul";
- c. certificatul de căsătorie (dacă este cazul), în copie certificată "conform cu originalul";
- d. actul de identitate, în copie certificată "conform cu originalul";
- e. adeverința care atestă calitatea de student în cazul în care studentul este înmatriculat la un program de studii universitare într-un an superior;
- f. actul de studii corespunzător categoriei de studii în baza căreia se realizează înscrierea, în copie certificată "conform cu originalul";
- g. foaia matricolă/suplimentul la diploma corespunzătoare actului de studii în baza căreia se realizează înscrierea, în copie certificată "conform cu originalul";

- h. atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru actele de studii obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează înscrierea, emis de CNRED;
- i. scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare; pentru eliberarea acestora se parcurg etapele prevăzute de legislația în vigoare;
- j. certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează anul pregătitor de limba română, în cazul candidaților la programul de formare psihopedagogică școlarizați în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- k. adeverință medicală;
- l. chitanța care atestă achitarea taxei de înmatriculare, în copie.

(2) Dosarul de candidatură pentru înscrierea la **programele de formare psihopedagogică, nivelul II**, va conține, în plus, față de documentele de la alin. (1), dovada absolvirii programului de formare psihopedagogică de nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Pentru studenții admiși la Universitatea din Petroșani care se înscriu și la programul de formare psihopedagogică concomitent cu înscrierea la studiile universitare de licență/master, documentele vor fi preluate din platforma dedicată admiterii.

Art. 12. (1) Admiterea candidaților la programele de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui interviu/probă de admitere în limba română pentru evitarea școlarizării unor persoane incompatibile cu cerințele statutului de cadru didactic.

(2) În cadrul interviului/probei de admitere vor fi analizate motivația, atitudinea față de rolul cadrului didactic și competențele academice ale candidatului, fără alte criterii discriminatorii. Interviul/proba de admitere are caracter eliminativ și se notează de către comisia de specialitate, numită prin Decizia Rectorului, cu calificativul Admis/Respins.

(3) În cazul interviului, fiind o probă orală, nu se admit contestații.

Art. 13. (1) La înmatriculare, studenții/cursanții încheie cu universitatea un contract de studii distinct pentru programele de formare psihopedagogică, contract care stipulează drepturile și obligațiile studentului/cursantului, precum și raporturile acestuia cu universitatea.

(2) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați, prin Decizia Rectorului Universității din Petroșani și înscriși în registre matricole distincte, pe domenii și specializări, sub un număr unic, care se regăsește în foaia matricolă.

Capitolul IV. Conținutul Programului de formare psihopedagogică

Art. 14. (1) Planul de învățământ al programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică este elaborat unitar, la nivel național, aprobat prin Ordin al Ministrului Educației și separat de planul de învățământ al programelor de studii universitare de licență, respectiv master.

(2) Curriculumul programului de formare psihopedagogică este structurat pe 3 componente:

- a. **curriculumul nucleu** (30 credite) - cuprinde disciplinele și activitățile obligatorii pentru nivelul I și nivelul II (discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală, discipline de pregătire didactică și de practică pedagogică de specialitate);

- b. *curriculumul extins* (20 credite) - cuprinde disciplinele și activitățile obligatorii pentru nivelul II (discipline de aprofundare a pregătirii psihopedagogice, discipline de aprofundare a pregătirii didactice și a practicii pedagogice de specialitate);
- c. *curriculumul opțional* (10 credite) - alcătuit din două discipline care se aleg din două pachete de discipline opționale oferite de planul de învățământ pentru nivelul II.

(3) Conținuturile disciplinelor de pregătire didactică și de practică pedagogică de specialitate, respectiv ale disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și a practicii pedagogice de specialitate includ unități de învățare care vizează formarea, dezvoltarea, aprofundarea și/sau extinderea competențelor digitale, ca parte a profilului de competențe al viitorului cadru didactic, astfel încât acestea să fie utilizate ulterior în activitatea didactică.

(4) Practica pedagogică de specialitate din cadrul programului de formare psihopedagogică se realizează în baza unor acorduri-cadru încheiate între Universitatea din Petroșani și inspectoratele școlare la care sunt arondate unitățile de învățământ cu statut de școală de aplicație unde se desfășoară practica pedagogică de specialitate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(5) Practica pedagogică este coordonată de către cadre didactice universitare din Universitatea din Petroșani.

(6) Studenții care participă la activitățile de practică pedagogică au obligația de a respecta normele de conduită morală impuse de deontologia profesiei didactice, precum și normele de conduită profesională specifice impuse de instituția de învățământ în care se efectuează practica.

Art. 15. (1) Realizarea planului de învățământ al programelor de formare psihopedagogică respectă structura anului universitar la nivelul universității și facultății, pe semestre și pe sesiuni, rezultând un orar comun și o planificare adecvată a evaluărilor. Orarele se stabilesc de către secretariat și se transmit în timp util studenților.

(2) Studenții de la programele de formare psihopedagogică sunt obligați, în interesul calității pregătirii lor pentru exigențele profesiei didactice, să îndeplinească cu responsabilitate cerințele și obligațiile specifice, să aibă un comportament în concordanță cu profilul de competență, să respecte criteriile de frecvență și participare la activitățile programate, să achite taxele ce decurg din regulamentele și contractele încheiate cu universitatea, să realizeze lucrările aplicative (portofoliile indicate). Acestea se vor reflecta în notele și în creditele obținute (pentru calitatea și cantitatea activității depuse).

Art. 16. (1) Evaluarea studenților se realizează în raport cu standardele profesionale specifice și se desfășoară semestrial sub formă de examen și/sau sub formă de colocviu, în condițiile stabilite prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Universitatea din Petroșani în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS)*.

(2) Notele obținute la programul de formare psihopedagogică nu intră în calculul mediilor pentru ierarhizarea pe locuri bugetate și pentru acordarea burselor.

Art. 17. Pentru promovarea programului de formare psihopedagogică, studentul trebuie să acumuleze integral numărul de credite prevăzut în planul de învățământ pentru fiecare disciplină. Creditele alocate unei discipline nu se pot obține în etape.

Capitolul V. Finalizarea Programului de formare psihopedagogică

Art. 18. (1) Programul de formare psihopedagogică, nivelu I și II, se finalizează **cu examen de absolvire** pentru fiecare nivel de certificare în profesia didactică, conform prevederilor Ordinului Ministrului Educației nr. 4139/2022.

(2) Examenul de absolvire, atât pentru nivelul I, cât și pentru nivelul II, constă în elaborarea și susținerea unui portofoliu didactic care cuprinde un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică.

(3) Examenele de absolvire a nivelului I, respectiv a nivelului II, se vor desfășura în intervalul calendaristic prevăzut în structura anului universitar.

(4) Structura și conținutul portofoliului didactic și modul de organizare și desfășurare a examenului de absolvire se stabilesc prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de absolvire a Programului de formare psihopedagogică*.

Art. 19. (1) Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică se alocă câte 5 credite, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de formare psihopedagogică.

(2) În cazul în care programul de formare psihopedagogică de 60 de credite este parcurs ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susține examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare, cotate cu câte 5 credite fiecare.

Capitolul VI. Certificarea competențelor pentru profesia didactică

Art. 20. Absolvirea programului de formare psihopedagogică se finalizează cu obținerea "certificatului de absolvire" corespunzător nivelului absolvit, respectiv:

- a. absolvenții de studii universitare care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 30 de credite și au promovat examenul de absolvire a programului, corespunzător nivelului I de certificare pentru profesia didactică, obțin *certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I*, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar, gimnazial, profesional și în ciclul inferior al liceului;
- b. absolvenții învățământului superior care au finalizat programul de formare psihopedagogică corespunzător a 60 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător nivelului II de certificare pentru profesia didactică, obțin *certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul II*, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice la toate nivelurile sistemului național de învățământ preuniversitar.

Art. 21. (1) Certificatele de absolvire a programului de formare psihopedagogică sunt eliberate conform regimului actelor de studii. Fiecare certificat va avea ca anexă foaia matricolă în limba română și în limba engleză, conținând situația școlară a absolventului. La disciplinele *Didactica specializării*, *Practică pedagogică de specialitate*, respectiv *Didactica domeniului*, se completează obligatoriu, precizându-se explicit specializarea, respectiv domeniul pentru care candidatul a obținut certificarea.

(2) Absolvenții programului de formare psihopedagogică, nivelul I, respectiv II, care au parcurs programul de formare, în calitate de student, obțin certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică numai după obținerea diplomei de studii universitare de licență, respectiv de master.

(3) Absolvenții care au promovat examenele de absolvire a programului de formare psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință de absolvire, valabilă până la eliberarea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică, dar nu mai mult de 12 luni.

(4) În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor, absolvenții pot primi, la cerere, o adeverință, cu precizarea disciplinelor promovate.

Art. 22. (1) Programul de formare psihopedagogică certifică competențe psihopedagogice în domenii de licență și master autorizate/acreditate ale Universității din Petroșani.

(2) Corespondența dintre domeniile studiilor universitare absolvite și disciplinele care pot fi predate în învățământul preuniversitar se stabilește potrivit Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs, pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobat anual prin Ordin al Ministrului Educației; pentru studiile universitare care nu au fost absolvite în România, corespondența se face în baza atestatului de recunoaștere emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED).

Art. 23. Posesorii certificatelor de absolvire a programului de formare psihopedagogică, care urmează sau care au absolvit studii universitare și în alte domenii decât cele pentru care dețin certificarea didactică, pot să obțină certificarea didactică în noile domenii și specializări, beneficiind de sistemul de transfer și recunoaștere a creditelor de studiu.

Art. 24. (1) Pentru obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică, nivelul I, pentru o altă specializare decât cea inițială, se recunosc 22 de credite obținute anterior și distribuite astfel: la disciplinele de pregătire psihopedagogică fundamentală - 18 credite, la Instruire asistată de calculator - 2 credite și la Practică pedagogică de specialitate - 2 credite.

(2) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică, nivelul I pentru o altă specializare decât cea inițială este condiționată de acumularea a 8 credite corespunzătoare disciplinelor Didactica specialității - 5 credite și Practica pedagogică de specialitate - 3 credite.

Art. 25. (1) Pentru obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică, nivelul II, pentru o altă specializare decât cea inițială, se recunosc cele 20 de credite obținute anterior la disciplinele de extensie a pregătirii psihopedagogice și la disciplinele opționale.

(2) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică, nivelul II, pentru o altă specializare decât cea inițială, este condiționată de acumularea a 10 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice pedagogice de specialitate.

Capitolul VII. Dispoziții finale

Art. 26. Prezentul regulament intră în vigoare de la data aprobării de către Senatul Universității din Petroșani. La data intrării în vigoare a prezentului regulament, orice dispoziții, reglementări, hotărâri anterioare contrare se abrogă.

Art. 27. Prezentul Regulament a fost *aprobat în ședința Senatului Universității din Petroșani prin Hotărârea Senatului nr. 10/18.02.2022* și a fost *revizuit în ședința Senatului Universității din Petroșani prin Hotărârea Senatului nr.142/ 30.09.2024.*

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Sorin Mihai RADU

